

**HOTĂRÂREA NR.31/2015**  
**privind aprobarea închirierii unor imobile, proprietatea privată a comunei Baru**

Consiliul Local al Comunei Baru, județul Hunedoara;

Având în vedere:

1.expunerea de motive a primarului comunei prin care se propune aprobarea închirierii închirierii unor imobile, proprietatea privată a comunei Baru;

2.raportul compartimentului de resort;

3.avizul comisiei de specialitate;

Ținând cont de prevederile art.1778-1823 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit. b, alin.(5) lit. b, art.45, art.115 alin.1 lit. b și art. 123 alin.(1) și (2) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

Art.1 – Se aprobă închirierea prin licitație publică cu ofertă în plic a plic a imobilelor, construcție -parter în suprafață de 228 m<sup>2</sup> și teren aferent în suprafață de 816 m<sup>2</sup> (din care 228 m<sup>2</sup> ocupați de construcții), proprietatea privată a comunei Baru, din suprafața totală de 816 m<sup>2</sup>, înscrisă în CF nr.393 Baru, nr. cadastral 724, conform planului de amplasament și delimitare a imobilului prevăzut în anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Imobilele prevăzute la articolul 1 se închiriază pentru accesarea de finanțare nerambursabilă pentru înființarea unei fabrici de peleți de lemn.

Art.3 – Se aprobă caietul de sarcini privind închirierea bunurilor prevăzute la articolul 1, prevăzut în anexa nr.2 care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.4 – Prețul caietului de sarcini se stabilește în sumă de 300 lei.

Art.5 – Termenul de închiriere este de 10 ani.

Art.6 – Prețul de pornire al închirierii este de:

- 1,5 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - construcție;

- 0,3 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - teren.

Art.7 – Taxa de participare la licitație este de 500 lei.

Art.8 – Garanția de participare la licitație se stabilește în sumă de 1.000 lei.

Art.9(1) – Stabilește comisia de licitație, având următoarea componență:

Presedinte: Simion Daniel-Mircea – viceprimarul comunei;

Membri: Farcaș Irina – șef birou buget, contabilitate, salarizare, achiziții publice, protecția mediului, deservire;

Sălășan Silvia- inspector în aparatul de specialitate al primarului;

Bolea Silvia – inspector în aparatul de specialitate al primarului.

Manea Ștefan - consilier local;

Secretar, fără drept de vot:Revitea Cornel – inspector în aparatul de specialitate al primarului;

Membri de rezervă: Popescu Marcu – consilier local.

(2) Se mandatează președintele comisiei de licitație să facă procedurile de scoatere la licitație, inclusiv completarea caietului de sarcini cu datele corespunzătoare.

Art.10 – Se mandatează primarul comunei sa negocieze clauzele de închiriere si să semneze contractul de închiriere cu câștigătorul licitației, cu respectarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.11 - Prezenta hotărâre se comunică: Prefectului Județului Hunedoara, Primarului Comunei Baru și persoanelor prevăzute la articolul 9.

**Președinte de ședință,  
Ungur Octavian**



Contrasemnează,  
Secretar,  
Camelia-Simona Beouș

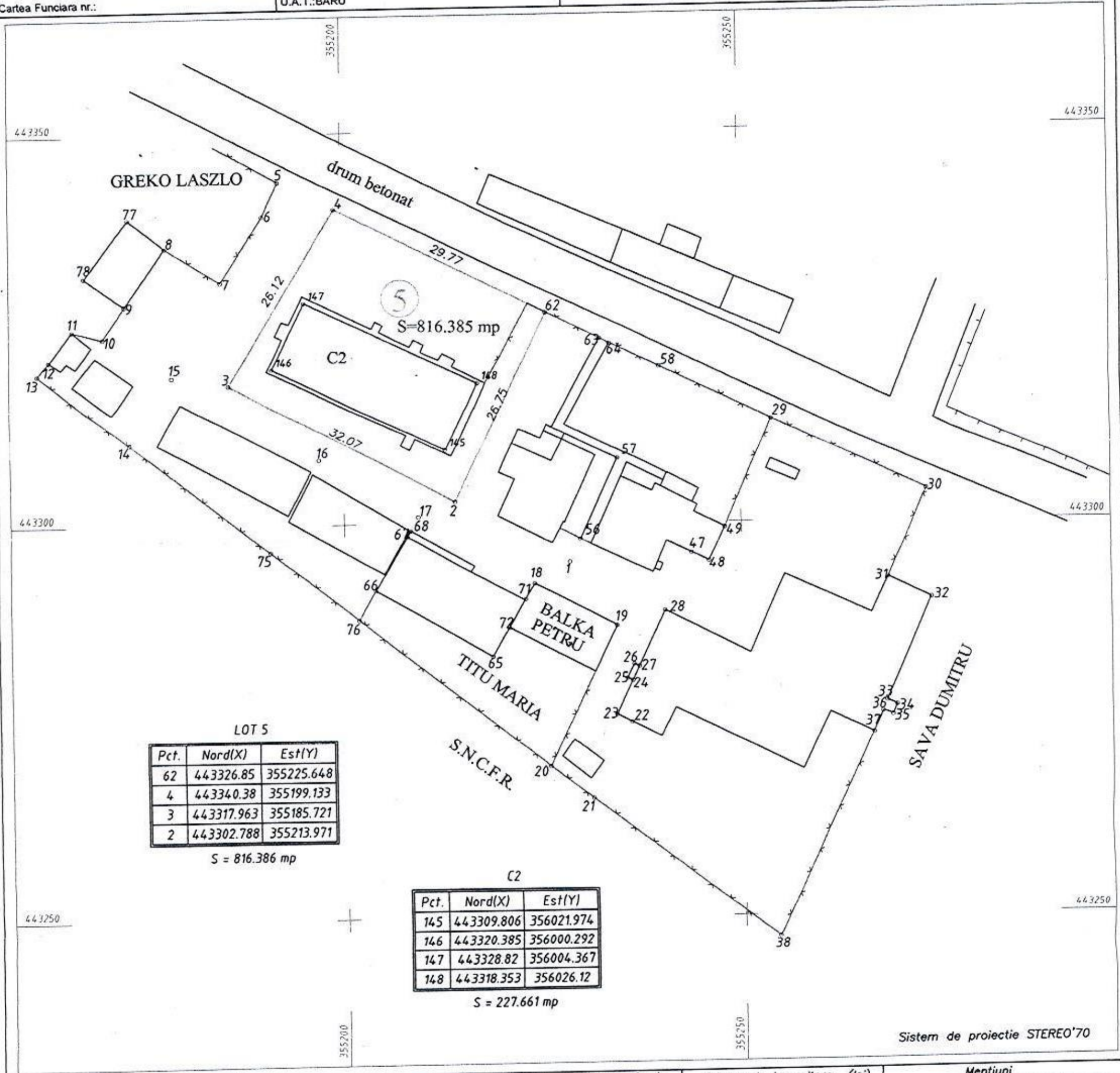
Baru, 29.04.2015

Vot deschis; Cvorum: 11; Voturi pentru: 11; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0

PLAN DE AMPLASAMENT SI DELIMITARE A IMOBILULUI  
Scara 1:500

NOMENCLATURA: L-34-95-C-b-1-III

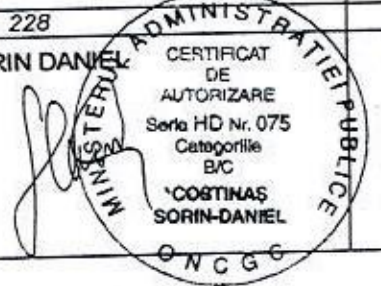
INTRAVILAN  
Nr. cadastral: **724** SUPRAFATA masurata (mp) : 816 ADRESA IMOBILULUI: Comuna Baru, jud. Hunedoara  
Cartea Funciara nr.: U.A.T.:BARU



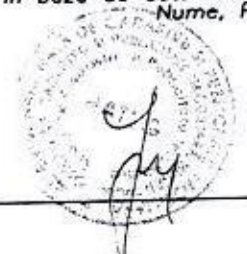
Nr. Parcela	Categoria de folosinta	Suprafata din masuratori (mp)	Valoare de impozitare (lei)	Mentiuni
LOTS	Cc	816	2570	Imobil imprejmuit cu gard de beton, plasa si lemn
<b>TOTAL</b>		<b>816</b>	<b>2570</b>	

B.Date referitoare la constructii				
Cod Constr.	Suprafata construita (mp)	Valoare de impozitare (lei)	Mentiuni	
C2	228	14500	VESTIARE cu Sdest=456 mp	
<b>TOTAL</b>	<b>228</b>	<b>14500</b>		

Executant: ing. COSTINAS SORIN DANIEL  
Autorizatia HD 075



Se confirma introducerea in baza de date si suprafata din masuratori  
Receptionat



Data: 18.09.2007

3896/15.10.07

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HUNEDOARA**  
**COMUNA BARU**  
**CONSILIUL LOCAL**

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398  
E-mail: primăriabaruu@yahoo.com

Anexa nr.2 la Hotărârea nr.31/2015

**CAIET DE SARCINI**

**privind închirierea prin licitație publică cu ofertă în plic a unor imobile, proprietatea privată a comunei Baru**

***I. CONSIDERENTE GENERALE***

Obiectul licitației îl reprezintă închirierea prin licitație publică cu ofertă în plic a plic a imobilelor, construcție -parter în suprafață de 228 m<sup>2</sup> și teren aferent în suprafață de 816 m<sup>2</sup> (din care 228 m<sup>2</sup> ocupați de construcții), proprietatea privată a comunei Baru, din suprafața totală de 816 m<sup>2</sup>, înscrisă în CF nr.393 Baru, nr. cadastral 724.

Imobilul sus menționat se închiriază pentru accesarea de finanțare nerambursabilă pentru înființarea unei fabrici de peleți de lemn.

Termenul de închiriere este de 10 ani.

Prețul caietului de sarcini se stabilește în sumă de 300 lei.

Pragul de închiriere minim este de:

- 1,5 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - construcție;
- 0,3 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - teren.

Taxa de participare la licitație este de 500 lei.

***II. FORMA DE LICITAȚIE***

Licitație publică deschisă cu ofertă în plic în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei Baru nr. \_\_/2015.

***III. ORGAIZATORUL LICITAȚIEI:***

PRIMĂRIA COMUNEI BARU , Str. Prof. Dr . Ștefan Gârbea, nr. 222, tel.02547778003.

***IV. ELEMENTE DE PREȚ***

Prețul de pornire al închirierii este de:

- 1,5 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - construcție;
- 0,3 lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - teren.

***V. TERMENE***

Licitația va avea loc în data de \_\_\_\_\_, ora 11, la sediul Primăriei Comunei Baru.

Termenul limită de predare a documentelor este de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_, la sediul Primăriei Comunei Baru.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

***VI. MODALITĂȚI DE PLATĂ***

Plata se va stabili de comun acord în momentul semnării contractului.

***VII. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR***

Participanții la licitație vor depune o taxă de participare în sumă de 500 lei.

Garanția de participare la licitație se constituie în sumă de 1.000 lei.  
Garanția de participare la licitație se returnează participanților care nu au câștigat licitația.  
Garanția de participare la licitației nu se va restitui câștigătorului licitației în situația în care acesta renunță să semneze contractul de închiriere atribuit în maxim 10 zile de la adjudecare.  
Garanția de participare la licitație va rămâne în cont ca plată în avans a chiriei.  
Garanția și taxa de participare la licitație se depune în lei, la casieria Primăriei Baru până în data de \_\_\_\_\_, iar chitanța în original va fi anexată plicului cu oferta.

### **CAP.VIII.MODUL DE DESFĂȘURARE A LICITAȚIEI**

Până la data și ora limită, se vor depune documentele de capabilitate și cererea de participare la licitație.

În ziua și la ora precizată în anunțul publicat în presă, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

Comisia de licitație stabilește lista de participare, în baza căreia se admite participarea la licitație, pe baza documentelor depuse.

#### **Criteriul de evaluare a ofertei pentru taxa de închiriere:**

1.Suma cea mai mică primește –15 puncte

2.Suma cea mai mare primește –25 puncte

Sumele intermediare primesc proporțional cu suma oferită pentru punctul 1 și 2;

(Ofertele în care se oferă sub minimul solicitat sunt descalificate).

Declararea câștigătorului se face la finalul ședinței de licitație în favoarea ofertantului cu oferta maximă.

Deciziile comisiei se iau cu votul a 2/3 din numărul membrilor.

Licitația este valabilă dacă s-au prezentat cel puțin **2 ofertanți**.

Depunerea cererii de participare la licitație, a documentelor solicitate are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație.

Înainte de începerea licitației, documentele de capabilitate depuse vor fi verificate de către membrii comisiei, urmând ca aceștia să consemneze în scris despre cele constatate.

Președintele comisiei dă citire înștiințărilor și publicațiilor, condițiilor închirierii, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

Anunțul pentru a doua licitație se va publica în termen de 3 zile de la desfășurarea primei licitații, dar nu mai puțin de 5 zile înainte de data ținerii celei de a doua.

A doua licitație este valabilă dacă s-a prezentat cel puțin **1 ofertant care oferă prețul de pornire la licitație**.

În cazul în care după repetarea procedurii nu s-a depus nici o ofertă licitația va fi reluată după publicarea unui nou anunț de închiriere.

Se întocmește proces verbal de adjudecare și se semnează de către membrii comisiei și de către toți cei prezenți la licitație, semnarea acestuia făcând dovada adjudecării imobilului. Un exemplar din procesul verbal de adjudecare se păstrează în dosarul licitației și o copie de pe aceasta se predă adjudecatarului licitației.

Contractul de închiriere se va încheia în termen de 10 zile lucrătoare de la data adjudecării.

Nesemnarea de către adjudecatarul licitației a contractului de închiriere atrage după sine nulitatea adjudecării, iar suma achitata cu titlu de garanție de participare nu se va restitui. De asemenea, nu mai are dreptul de a participa la o nouă licitație pentru imobilul în cauză.

### **CAP.IX. CALENDARUL LICITAȚIEI**

Lansarea anunțului publicitar data de \_\_\_\_\_

Documentele se pot procura începând cu data de \_\_\_\_\_ de la sediul Primăriei Comunei Baru, str.Prof. Dr. Șt. Gârbea nr.222, tel.0254778003.

Termenul limită de depunere a documentelor este de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, la sediul Primăriei Comunei Baru, str. Prof. Dr. Șt. Gârbea nr.222, tel.0254778003.

Deschiderea licitației în data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_.

### **CAP.X.INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR**

Documentele ce urmează a fi predate sunt:

- cerere de participare;
- documentele de capabilitate.

Documentele de capabilitate sunt:

- chitanța reprezentând contravaloarea caietului de sarcini ;
- chitanța reprezentând achitarea taxei de participare ;
- chitanța reprezentând achitarea garanției de participare ;
- certificatul de înmatriculare a ofertantului la Oficiul Registrului Comerțului;
- certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către Administrația Județeană a

Finanțelor Publice care să ateste faptul ca ofertantul nu are debite restante către bugetul consolidat al statului;

- certificat de atestare fiscală valabil la data licitației, emis de către compartimentul de resort din cadrul primăriei de pe raza teritorială a localității de reședință, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către bugetul local;

- declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal a societății comerciale din care să rezulte că acesta nu se află în reorganizare judiciară sau faliment;

- împuternicire pentru participare la licitație - dacă este cazul;

#### **CAP.XI.INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR**

La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic pe care se va specifica :

PRIMARIA COMUNEI BARU, COMUNA BARU, JUDEȚUL HUNEDOARA , cu mențiunea :pentru licitația din data de \_\_\_\_\_.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE \_\_\_\_\_ ORA \_\_\_\_.

Oferta financiară va fi depusă într-un alt plic urmând ca ambele plicuri să fie introduse într -un colet.

Anexat la plicul cu documente de capabilitate se depune cererea de participare la licitația însoțită de menționarea activității ce va fi desfășurată în spațiul respectiv.

Documentele și cererea de participare se depun la registratura Primăriei Baru.

#### **CAP.XII.PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA SI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI**

Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări care trebuie transmise între părți se vor face în formă scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a fost prevăzută prin documentele licitației.

Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

În cazul în care Primaria Comunei Baru și ofertantul comunică prin telefon sau alt mijloc de comunicare care nu asigură înregistrarea conținutului comunicării, expeditorul comunicării este obligat să trimită imediat o confirmare scrisă a acesteia pentru a se asigura înregistrarea.

#### **CAP.XIII.PRECIZARI PRIVIND SEMATURILE SI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR**

Documentele depuse de ofertant, vor fi ștampilate și semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

#### **CAP.IV.PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI**

Anularea licitației poate fi acceptată atunci când :

- nici unul din documentele prezentate de către ofertanți nu corespund prevederilor din documentele licitației;

- se constată nereguli importante în derularea licitației care afectează principiul concurenței loiale;

- în cazul unor contestații întemeiate admise.

Anularea se face prin hotărâre comună a membrilor comisiei de licitație și se va comunica în scris tuturor participanților, având motivele care au stat la baza acestei anulări.

Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de închiriere, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

## **CAP.XV.DEPUNEREA SOLUTIONAREA ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR**

Participanții nemulțumiți de rezultatul licitației pot depune contestație conform Legii nr.554//2004 privind contencios administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

### **II.13.DISPOZIȚII FINALE**

Costul documentelor licitației este de 1.000 lei.

Documentele licitației se pot procura contra cost de la sediul Primăriei Comunei Baru începând cu data de \_\_\_\_\_.

Documentele vor fi depuse la registratura Primăriei Comunei Baru până cel târziu în data de \_\_\_\_\_,ora \_\_\_\_\_.

Este anexat și face parte din prezentul caiet de sarcini modelul contractului de închiriere

**Președinte de ședință,  
Ungur Octavian**



**Contrasemnează,  
Secretar,  
Camelia-Simona Becuș**

A handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Camelia-Simona Becuș', written over a faint circular stamp.

Baru, 29.04.2015

Vot deschis; Cvorum: 11; Voturi pentru: 11; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0

## CONTRACT DE INCHIRIERE

### I. Partile contractante

Consiliul Local al Comunei Baru, în calitate de administrator al domeniului public și privat al Comunei Baru, reprezentat de primarul comunei, dl Răducanu Daniel, mandatat prin Hotărârea consiliului local nr.31/2015, cu sediul în Baru, str. 'Prof. dr. Șt.Gârbea nr.222, având contul curent nr.RO12TREZ37124870220 și codul fiscal nr.4521427 în calitate de *locator* și

---

---

\_\_\_\_\_ , în calitate de *chiriaș*

### II. Obiectul contractului de închiriere

Art.1(1)- Obiectul contractului de închiriere îl constituie darea în folosință de către locator și luarea în chirie de chiriaș a a imobilelor, construcție -parter în suprafață de 228 m<sup>2</sup> și teren aferent în suprafață de 816 m<sup>2</sup> (din care 228 m<sup>2</sup> ocupați de construcții), proprietatea privată a comunei Baru, din suprafața totală de 816 m<sup>2</sup>, înscrisă în CF nr.393 Baru, nr. cadastral 724.

Imobilul prevăzut la alineatul 1 se închiriază pentru înființarea unei fabrici de peleți de lemn.

Chiriasul va putea schimba destinația terenului sau tipul de activitate desfășurată în acest spațiu cu acordul prealabil al locatorului.

### III. Termenul

Art. 2(1)- Durata închirierii este de 10 ani.

(2) Contractul de închiriere poate fi prelungit prin act adițional.

(3) Refuzul locatorului de a prelungi perioada de închiriere a terenului nu dă dreptul chiriașului să solicite despăgubiri, indiferent de natura acestora.

### IV. Chiria

Art.3- Chiria lunară este de

- \_\_ lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - construcție;

- \_\_ lei/m<sup>2</sup>/lună pentru imobilul - teren, platită lunar, până la data de 15 a lunii următoare pentru luna precedentă. Chiria se va indexa anual cu rata inflației, fără acordul prealabil al chiriașului, dar cu anunțarea acestuia

Nerespectarea termenului de plată a chiriei atrage în sarcina chiriasului plata unor penalități la suma datorată, în cuantum de 1%/zi.

### V. Plata chiriei

Art.4-Plata chiriei se face în contul locatorului nr. RO 37 TREZ 37121300205XXXXX deschis la Trezoreria Hateg. .

### VI. Drepturile părților

#### *Drepturile chiriașului*

Art.5(1)- Chiriasul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe risc și pe răspunderea sa, respectând prevederile contractuale, imobilele închiriate.



(2) Chiriasul are dreptul de a folosi imobilele care fac obiectul inchirierii, potrivit obiectivelor stabilite de parti prin contractul de inchiriere.

#### ***Drepturile locatorului***

Art.6(1)- Locatorul are dreptul sa inspecteze imobilele inchiriate si sa verifice respectarea obligatiilor asumate de chirias.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a chiriasului, transmisă cu 3 zile inainte de verificare.

### **VII. Obligatiile părților**

#### ***Obligatiile chiriasului***

Art.7- Chiriasul se obligă:

a) sa foloseasca imobilele inchiriate cu respectarea destinației stabilite prin prezentul contract si a normelor PSI, răspunzând pentru pagubele provenite din incendiu, daca nu va dovedi ca incendiul a provenit din caz fortuit sau forță majoră ;

b) sa plateasca chiria la termenul stabilit si, dupa caz, penalitatile de intarziere calculate;

c) sa nu subinchirieze, concesioneze sau sa instraineze in orice formă către terți imobilele inchiriate;

e) sa foloseasca imobilele ca un bun proprietar, evitand degradarea lor ;

f) pentru plata utilitatilor se vor incheia contracte distincte, ce vor fi suportate de catre chirias ;

g) la incetarea contractului sa restituie locatorului imobilele inchiriate in stare de folosinta si libere de orice sarcini cu respectarea pct.e de la art.7 conform unui proces verbal.

h)sa notifice locatorul cu 3 luni inainte de expirarea contractului, intentia sa de prelungire a contractului .

i) să realizeze lucrările de investiții în conformitate cu obiectivele prevăzute la articolul 1 pentru a putea crea locuri de muncă pentru persoane ce vor proveni cu prioritate din rândul cetățenilor comunei Baru.

#### ***Obligatiile locatorului***

Art.8(1)- Locatorul este obligat sa nu il tulbure pe chirias in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere.

(2) Locatorul este obligat sa notifice chiriasului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor chiriasului.

(3) Locatorul va preda, iar la incetarea contractului de inchiriere, va prelua imobilele ce fac obiectul inchirierii pe baza de proces-verbal.

### **VIII. Raspunderea contractuala**

Art.9- În caz de neexecutare sau de executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale, partea in culpa va plati daune interese conform legilor in vigoare.

### **IX. Incetarea si rezilierea contractului de inchiriere.**

Art.10(1)- Contractul inceteaza la expirarea termenului pentru care a fost incheiat daca partile nu decid prelungirea lui prin act adițional.

(2) Contractul poate fi reziliat prin acordul partilor, intentia de reziliere trebuie anuntata cu 30 de zile calendaristice inainte de aceasta, iar nici una din partile contractante nu poate refuza nejustificat sa-si dea acordul.

Art11(1)- Contractul se desfiinteaza de drept, fara punere in intarziere si fara orice alta formalitate prealabila, iar chiriasul va evacua neconditionat imobilele inchiriate in termen de 15 zile calendaristice, in următoarele situatii :

-neachitarea chiriei, inclusiv a penalitatilor de intarziere in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii. Plata ulterioara a chiriei si penalităților nu da dreptul chiriasului de a ramane în imobilele inchiriate;

-in cazul imposibilității obiective a chiriasului de a utiliza imobilul potrivit scopului pentru care a fost inchiriat;

- nerealizarea investiției propuse în termen de 2 ani de la data semnării contractului de închiriere

(2) Chiriasul va putea cere rezilierea contractului in cazul neindeplinirii obligatiilor asumate de locator.

#### **X. Litigii**

Art. 12 (1)- Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de inchiriere, daca nu se rezolva pe cale amiabila, sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun.

(2) Prezentul contract constituie singurul instrument juridic probant pentru solutionarea eventualelor litigii intre parti, prin actiune in justitie, adresata instantei competente.

Art.13-Daca o anumita clauza va fi anulata de instanta, contractul ramine valabil cu privire la celelalte prevederi.

#### **XI. Alte clauze**

Art.14- Prezentul contract se completeaza cu conditiile impuse prin Caietul de sarcini, care este parte componenta a prezentului contract.

Art.15-Prezentul contract va intra in vigoare la data de \_\_\_\_\_

Art.16- Toate notificarile si comunicările adresate unei parti vor fi facute in limba romana, adresele specificate mai jos sau la alta adresa comunicata din timp.

Art.17- Orice modificare a clauzelor prezentului contract se va face prin acte adiționale semnate de ambele părți.

#### **XII. Forta majora**

Art. 18- Părțile sunt exonerate de raspunderile derivand din prezentul contract in situatia producerii unor evenimente ce pot fi considerate cazuri de forta majora sau cazuri fortuite.

(1) Prin forta majora, in sensul prezentului contract de inchiriere, se intelege o imprejurare externa cu caracter exceptional, fara relatie cu lucrul care a provocat dauna sau cu insusirile sale naturale, absolut invincibila si absolut imprevizibila. Cazul de forta majora se dovedeste si se comunica celeilalte parti conform legii.

(2) Prin caz fortuit, in sensul prezentului contract de inchiriere, se inteleg acele imprejurari care au intervenit si au condus la producerea prejudiciului si care nu implica vinovatia paznicului juridic, dar care nu intrunesc caracteristicile fortei majore.

Prezentul contract este supus si va fi interpretat potrivit legilor din Romania.

Prezentul contract de inchiriere a fost incheiat in 2 exemplare originale in limba romana, cate unul pentru fiecare parte.

*Locator :*

Consiliul Local al comunei Baru  
În baza Hotărârii nr.31/2015  
Primarul Comunei Baru  
Daniel RADUCANU

*Chirias*

\_\_\_\_\_

VIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR

Camelia-Simona BECUS

VIZAT PENTRU CONTROLUL

FINANCIAR PREVENTIV

SEF BIROU BUGET, CONTABILITATE SI SALARIZARE

Irina FARCAS



nr. cerere 3796  
Ziua 08  
Luna 11  
Anul 2007

OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ..... Deva  
BIROUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ ..... Haleg

**EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ**  
pentru  
**INFORMARE**

Cartea funciară cu nr. 393 N

Comuna/ Oraș/ Municipiu Bara

**A. Partea I-a**

Nr.crt.	Nr. cadastral	Descrierea imobilului	Suprafața în mp.	Observații
1	424	Vestiare teren S = 456 mp	816	816 mp

**B. Partea a II-a**

Nr.crt.	Înscrieri privitoare la proprietate	Observații
1	Comuna Bara - documentul privat în adu. Couv. local 'cumparare nr. 1466/2006, parcelare adev. 2501/2007	

**C. Partea a III- a**

Nr.crt.	Înscrieri privitoare la sarcini	Observații
	He sunt	

Certific că prezentul extras corespunde întru totul cu pozițiile în vigoare din cartea funciară originală, din prezua eliberării acestuia, pastrată de acest birou.

Prezentul extras de carte funciară poate fi utilizat, conform cererii de informare

și NU este valabil la încheierea actelor autentificate de notari publicari

S-a achitat tariful de ..... lei prin chitanța nr. .... /20....., pentru serviciul de publicitate imobiliară cu codul nr. ....

Asistent registru