

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398
E-mail: primariabaru@yahoo.com.

HOTĂRÂREA NR. 60/2018

privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Consiliul Local al Comunei Baru, Județul Hunedoara

Având în vedere:

1. proiectul de hotărâre înregistrat sub nr. 69/60/23.08.2018, inițiat de primarul comunei cu privire la analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

2. expunerea de motive care însoțește proiectul de hotărâre,

3. raportul compartimentului de resort pentru proiectul de hotărâre, înregistrat sub nr. 70/60/23.08.2018,

4. raportul comisiei pentru dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat, urbanism și realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, servicii și comerț, înregistrat sub nr. 71/97/06.09.2018 și raportul comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, drepturilor și libertăților cetățenilor înregistrat sub nr. 71/98/06.09.2018

Ținând cont de prevederile:

- art. 1 alin.1, art. 2,3,4,6 și 15 lit a din O.G.R nr.28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;

- HGR nr. 218/2015 privind registrul agricol pentru perioada 2015 – 2019;

- art. 8, alin.4 din Ordinul comun 289/147/7325/1588/2017/437/1136//3/2018 pentru aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015 – 2019;

În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit. d, alin. 6 lit.a pct 19 și art.45, alin.1. art. 115 alin. 1 lit. b și alin 3 și art 118 alin 1 lit e din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1. - Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru semestrul I al anului 2018 în conformitate cu datele din raportul de specialitate al compartimentului agricol, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Baru, conform anexei 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se aprobă Programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 – Se aprobă formularul tipizat al invitației prin care compartimentul agricol invită la sediul primăriei persoanele fizice care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol, conform anexei 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. – Prezenta hotărâre poate fi atacată la instanța de contencios administrativ, în condițiile legii Legii Contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică: Instituției Prefectului județului Hunedoara, Primarului comunei Baru, compartimentul agricol și se afișază la sediul primăriei.

Președinte de ședință,

Alicu Ion Zaharia



Contrasemnează,
Secretar,

Baru, 06.09.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție: 11; Voturi pentru: 10; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398
E-mail: primariabaru@yahoo.com.

Anexa nr.1 la Hotărârea nr.60/2018

STADIUL ÎNSCRIERII DATELOR ÎN REGISTRUL AGRICOL AL COMUNEI BARU PE SEMESTRUL I 2018

Având în vedere prevederile art.1 alin.(1) din OGR nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale ale comunelor, organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol.

Potrivit art. 6 alin (1) din OGR nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, primarii iau măsuri pentru întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, pe suport hârtie și în format electronic, în conformitate cu prevederile acestei ordonanțe, pentru asigurarea împotriva degradării, distrugerii sau sustragerii acestuia, precum și pentru furnizarea datelor din registru, cu respectarea prevederilor legale.

Pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii este necesară organizarea și ținerea la zi a registrului agricol și în format electronic. Registrul Agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară în care se înscriu date privind terenurile deținute, pe categorii, modul de utilizare a suprafeței agricole, suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele amenajate pentru irigații, numărul pomilor, efective de păsări și animale, utilaje și instalații agricole.

Registrul agricol constituie bază de date pentru eliberarea documentelor doveditoare privind proprietatea animalelor în vederea vânzării în târguri și oboare, privind calitatea de producător agricol în vederea vânzării produselor pe piață, starea materială pentru situații de protecție socială, sursă administrativă de date pentru sistemul informațional și statistic.

La nivelul comunei Baru stadiul de înscriere a datelor în registrul agricol pe semestrul I 2018 este următorul:

1. Au fost completate volume separate pentru următoarele categorii de deținători de terenuri și animale:

- TIPUL I Persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitatea Baru: 1126 poziții;
- TIPUL II Persoane fizice cu domiciliul fiscal în alte localități: 384 poziții;
- TIPUL III Persoane juridice fizice cu domiciliul fiscal în localitatea Baru: 16 poziții;
- TIPUL IV Persoane juridice cu domiciliul fiscal în alte localități: 13 poziții;

2. Suprafața totală de teren Comuna Baru: 14079 ha, din care:

- teren arabil: 490 ha;
- pășuni: 1745 ha;
- fânețe: 2617 ha;
- livezi: 2 ha;
- drumuri: 46 ha;
- construcții: 96 ha;
- terenuri degradate: 199 ha;
- ape și bălți: 74 ha;
- păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră: 8810 ha;

3. Animale domestice și/sau animale sălbatice crescute în captivitate în condițiile legii:

- bovine: 688 capete;
- ovine: 2477 capete;
- caprine: 483 capete;
- porcine: 337 capete;
- cabaline: 60 capete;
- păsări: 7532 capete;
- albine: 304 familii;
- iepuri: 50 capete;

Reactualizarea registrelor agricole la sfârșitul semestrului I 2018 în format electronic a fost realizat în proporție de 80%.

Având în vedere că registrul agricol, atât cel pe suport de hârtie cât și cel în format electronic se deschide pe o perioadă de 5 ani (2015-2019), pentru semestrul I 2018 s-au deschis 5 poziții noi și s-au completat 7 poziții în urma dezbaterii succesiunii sau a contractelor de vânzare cumpărare.

Deasemenea s-au eliberat de la registrul agricol următoarele adrese, adeverințe și situații:

- 643 adeverințe pentru beneficiarii de ajutor social, burse școlare, adeverințe pentru obținerea cărții de identitate, adeverințe cu suprafețele de teren din evidențele registrului agricol;
- anexe pentru un număr de 15 defuncti-deschiderea procedurii succesorale;
- s-au eliberat 10 atestate de producător și 20 carnete de comercializare pentru legume, fân, animale, lână, etc. Această activitate presupune întocmirea unei documentații specifice, întocmirea procesului verbal, completarea atestatului de producător și carnetului de comercializare și obținerea actului consultativ din partea Direcției pentru Agricultură a Județului Hunedoara.
- furnizarea de situații statistice către Direcția pentru Agricultură a Județului Hunedoara;
- s-au înregistrat un număr de 42 de contracte de arendare;

Conform art. 11 alin 2 din OGR nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, "În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la următoarele termene :

a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării - cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări - ieșiri;

b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;

c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.

se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea «report din oficiu» la rubrica «semnătura declarantului»."

Pentru semestrul II anul 2018 se propun măsuri de eficientizare a înscrierii datelor în registrul agricol.



**Președinte de ședință,
Alăcu Ion Zaharia**

Contrasemnează,
Secretar

Baru, 06.09.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție: 11; Voturi pentru: 10; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398
E-mail: primariabaru@yahoo.com.

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr.60/2018

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabile
1	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va continua verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației dată de capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică.	permanent	Inspectorul din cadrul compartimentului agricol
2	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință după caz de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul Fiscal. Funcționarii publici cu atribuții privind completare și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort al aparatului de specialitate al Primarului în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor prin grija conducătorului compartimentului respectiv.	permanent	Inspectorul din cadrul compartimentului agricol
3	Secretarul localității, verifică concordanța dintre cele două forme de registru agricol,	lunar	Secretarul Comunei

	în format electronic și pe suport de hârtie		
4	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului Comunei Baru	permanent	Secretarul Comunei Inspectorul din cadrul compartimentului agricol
5	O zi la doua săptămâni, inspectorul din cadrul compartimentului agricol va efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	permanent	Inspectorul din cadrul compartimentului agricol
6	Vor fi aplicate sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor efectuate de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	permanent	Primarul Comunei Baru
7	Lunar se va efectua corelarea și evidența datelor din Registrul agricol cu cele de la impozite și taxe locale	lunar	Inspectorul din cadrul compartimentului agricol Inspectorul de la impozite și taxe locale
8	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor fizice a persoanelor care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol	permanent	Inspectorul din cadrul compartimentului agricol



Contrasemnează,
Secretar,

Baru, 06.09.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție: 11; Voturi pentru: 10; Voturi împotriva: 0; Abțineri: 0

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
COMUNA BARU
CONSILIUL LOCAL

Baru, str. "Prof. Dr. Șt Gârbea" nr.222, Tel. 0254/778003; fax 0254/778398
E-mail: primariabaru@yahoo.com.

Anexa nr. 3 la Hotărârea nr.60/2018

INVITAȚIE

CĂTRE

DOAMNA/DOMNUL _____

Prin prezenta sunteți invitat(ă) la sediul Primăriei Comunei Baru în vederea efectuării declarației privind înscrierea datelor în registrul agricol pentru anul _____ în data de _____ în intervalul orar _____, la compartimentul registru agricol din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Vă rugăm să dețineți la dumneavoastră documentele necesare privind titularul dreptului de proprietate asupra clădirilor și terenurilor.

Totodată vă aducem la cunoștință că în conformitate cu prevederile art.20 alin.2 din Ordonanța nr.28/2008 a Guvernului României privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare, nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 50 lei la 250 lei.

PRIMAR,

SECRETAR,

INSPECTOR

Președinte de ședință,
Alicu Ion Zaharia



Contrasemnează,
Secretar

Baru, 06.09.2018

Vot deschis; Număr consilieri în funcție:11; Voturi pentru:10; Voturi împotriva:0; Abțineri:0